



Feuille d'Information pour un visa C: Culture et Sports (90 jours maximum)

L'exercice d'une activité lucrative de plus de 8 jours par année civile est soumis à l'autorisation de l'office cantonal de migration compétent, même s'il s'agit d'une activité temporaire de moins de 90 jours. L'employeur doit entreprendre les démarches nécessaires en Suisse et demander le permis de travail du demandeur de visa auprès de l'office cantonal de migration compétent.

La demande de visa doit être déposée auprès du bureau local des visas de TLScontact:

<https://ch.tlscontact.com/tr/IST/splash.php>

Veillez préparer les documents dans l'ordre suivant, sans les agraffer	<input type="checkbox"/>
Formulaire de visa: <ul style="list-style-type: none"> Dument complété (en allemand, français, italien ou anglais) avec un stylo à bille bleu ou noir Signé personnellement dans la case prévue Si la demande n'est pas déposée en personne, autorisation datée / signée pour la tierce personne 	<input type="checkbox"/>
Passeport valide: <ul style="list-style-type: none"> Établi durant les 10 dernières années Minimum 2 pages vide Après avoir quitté l'espace Schengen, le passeport doit être valable pendant au moins 3 mois Copie du passeport (pages 2-3) avec copies des visas précédents ainsi que les timbres d'entrée et sortie Ressortissants non turcs: <ul style="list-style-type: none"> preuve de résidence en Turquie, valable trois mois après la date de départ prévue du territoire des États membres 	<input type="checkbox"/>
Une photo d'identité type passeport récente (datant de moins de 6 mois), en couleur, fond blanc	<input type="checkbox"/>
Extrait du registre de la famille (complet) «tam tekmil vukuatlı nüfus kayıt örneği»	<input type="checkbox"/>
Originale et copie de l'assurance voyage et maladie: <ul style="list-style-type: none"> Timbré et signé Couverture de minimum EUR 30.000.- / USD 50.000.- / CHF 50.000.- Valable pour la durée du séjour et sur l'ensemble du territoire des états Schengen L'assurance doit prendre en charge le transport du retour en cas de maladie d'urgence médicale et couvrir l'admission dans les services des urgences 	<input type="checkbox"/>
Réservation d'avion (aller- et retour) <ul style="list-style-type: none"> Si le voyage est en bus: une réservation du ticket de bus Si le voyage est en voiture: carte grise du véhicule et «carte verte / Triptik» du Touring Club de Turquie 	<input type="checkbox"/>
Preuve d'hébergement	<input type="checkbox"/>
Justification des moyens financiers: <ul style="list-style-type: none"> Extrait de compte bancaire actuel des 3 derniers mois, prouvant la source des revenus réguliers, timbré et signé par la banque Preuve de salaire des 3 derniers mois 	<input type="checkbox"/>
Événement culturel: <ul style="list-style-type: none"> Invitation datée et signée de l'organisateur de l'événement ou un contrat avec le fournisseur de services culturels ou une invitation à un travail créatif L'objet et la durée du séjour Précisions sur la coopération entre la personne qui invite et le demandeur Informations sur la personne qui prendra en charge les coûts du séjour Coordonnées et la fonction de la personne qui signe l'invitation Événement sportif: <ul style="list-style-type: none"> Invitation datée et signée du club sportif/de la fédération sportive ou accréditation confirmant la participation à la manifestation sportive Informations sur le niveau de la manifestation sportive L'objet et la durée du séjour Précisions sur la coopération entre la personne qui invite et le demandeur 	<input type="checkbox"/>

<ul style="list-style-type: none"> • Informations sur la personne qui prendra en charge les coûts du séjour • Coordonnées et la fonction de la personne qui signe l'invitation • Document justificatif du club sportif turc ou de la fédération sportive turque 	
<p>Employeur- et/ ou employés (salariés):</p> <p>Originale: Lettre de l'entreprise avec en-tête (datée et signée par la personne autorisée à signer)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les données personnelles, le numéro de passeport et la date de début d'emploi et de prise de fonctions de l'employé • Raison, dates de voyage, durée du congé et l'indication qu'il s'agit d'un congé rémunéré ou non rémunéré <p>Annexes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copie du registre de la Chambre de commerce (Faaliyet Belgesi), pas plus de six mois • Copie du circulaire de signature de la compagnie avec les coordonnées des personnes autorisées à signer • Copie du registre de commerce • Copie de l'attestation fiscale • L'attestation d'inscription SGK (SGK işe giriş bildirgesi) de l'employé, ainsi que • L'extrait SGK (SGK tescil ve hizmet dökümü), les deux documents doivent comporter un code QR lisible 	<input type="checkbox"/>
Avocats: Admission au barème des avocats (baro kaydı)	<input type="checkbox"/>
Agriculteur: Certificat délivré par la Chambre d'agriculteur	<input type="checkbox"/>
Retraités: Attestation du retraité avec les relevés bancaires confirmant le versement du salaire de retraite	<input type="checkbox"/>
<p>Écoliers:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confirmation de la scolarité timbré et signé <p>Étudiants:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attestation du Conseil de l'enseignement supérieur en Turquie (YÖK) comportant le code QR lisible 	<input type="checkbox"/>
<p>Mineurs, voyageant seuls:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Déclaration notariée de consentement du représentant légal (muafakatname), original et copie, l'original est rendu lors du dépôt de la demande. • Représentant légal: Certificat judiciaire de divorce avec la décision de garde de l'enfant ou le certificat de décès <p>Mineurs, voyageant avec un parent ou une personne accompagnante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Déclaration notariée de consentement du représentant légal (muafakatname), original et copie, l'original est rendu lors du dépôt de la demande. • Représentant légal: Certificat judiciaire de divorce avec la décision de garde de l'enfant ou le certificat de décès • Personne accompagnante, copies de passeport avec visa Schengen valide 	<input type="checkbox"/>
<p>Frais de visa:</p> <p>Payement: Est accepté seulement en espèces et contrevalleur en monnaie turque</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adulte: 90.- € • Enfant, 6 -12 ans: 45.- € • Enfant, 0 - 6 ans: 0.- € • Les frais de visa pour les conjoints de citoyen suisse ou ressortissant UE/Schengen sont gratuits 	<input type="checkbox"/>

Le Consulat Général de Suisse se réserve le droit de réclamer des documents supplémentaires et/ou d'inviter le/la requérant/e pour un entretien.