

Schengenvisum für geschäftliche Zwecke

Name des Antragstellers: _____		Datum des Antrages: _____		
Erforderliche Dokumente		Ja	Nein	Notizen
1	<p>Visumantragsformular, Original:</p> <p>Ordnungsgemäß ausgefüllt, datiert und vom Antragsteller unterschrieben. Im Falle eines minderjährigen Kindes muss das Visumantragsformular von beiden Elternteilen unterschrieben werden.</p> <p>Klicken Sie hier, um das Visumantragsformular online auszufüllen.</p> <p>Es ist zwingend notwendig, dass die auf dem Visumantragsformular vermerkten Angaben und persönlichen Daten (z.B., Adressen, Telefonnummern, usw.) mit jenen des Antragstellers übereinstimmen. Sollte dies nicht der Fall sein, wird der Visumantrag verweigert.</p>			
2	<p>Ein Passbild in der Größe 3,5 cm x 4,0 cm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Weißer Hintergrund - Format 3,5 cm x 4,0 cm - Von vorne aufgenommen; ohne hinderliche Objekte im Bild - Aktuell (nicht älter als sechs Monate) - Ohren und Augenbrauen müssen auf dem Foto zu sehen sein <p>Das Foto muss eine Nahaufnahme Ihres Kopfes und des oberen Schulterbereiches sein, Ihr Gesicht muss 70% bis 80% des Bildes einnehmen.</p>			
3	<p>Reisepass, Original:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mindestens drei Monate über das Ende des geplanten Aufenthaltes in der Schweiz oder eines anderen Schengenlandes hinaus gültig. - Mindestens zwei freie Seiten - Weisen Sie vorherige Reisepässe vor, soweit vorhanden. 			
4	<p>Reisepass, Kopien:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eine Kopie des Reisepasses (Personalseite) - Eine Kopie aller vorheriger Schengenvisa 			
5	<p>Wenn der Antragsteller nach dem Verlassen des Schengenraums weiter in ein Drittland reist (z.B. Grossbritannien, USA, Kanada, usw.), muss zuerst das Visum des nächsten Landes eingeholt werden, bevor der Antrag auf ein Schengenvisum eingereicht werden kann:</p> <p>Fotokopie des gültigen Visum für Grossbritannien, USA, Kanada, usw.</p>			
6	<p>Nachweis über Änderung des Vor- und/oder Nachnamens, sofern vorhanden:</p> <p>Weisen Sie das Original vor und reichen eine Kopie ein.</p>			
7	<p>Reservierungsgbestätigung eines Flugtickets für die Hin- und Rückreise:</p> <p>Der Name des Antragstellers (wie im Reisepass) muss auf der Flugreservierung vermerkt sein.</p> <p><i>Anmerkung:</i> Bitte kaufen Sie kein Ticket, bevor Ihr Visum ausgestellt ist. Das Regionale Konsularcenter Bangkok ist nicht verantwortlich für möglicherweise entstehende Kosten betreffend Flugticket.</p>			
8	<p>Reisekrankenversicherung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Reisekrankenversicherung muss den gesamten Aufenthalt abdecken. - Die Versicherung muss in allen Schengenmitgliedstaaten gültig sein. - Die Mindestdeckungssumme beträgt 30.000 Euro für Rettungsaktionen, Rücktransport aus medizinischen Gründen, medizinische Hilfe in Notfällen und die Notfallbehandlung im Krankenhaus im Falle eines Unfalles oder plötzlicher Erkrankung. - Weisen Sie das Original vor und reichen eine Kopie ein. - Unterschrift und Stempel der Versicherungsgesellschaft sind zwingend notwendig <p>Eine Liste anerkannter Versicherungsgesellschaften in Thailand finden Sie unter folgendem Link:</p> <p>Anerkannte Versicherungsgesellschaften</p>			
9	<p>Unterkunftsbestätigung:</p> <p>Bestätigung der Hotelreservierung/en für die gesamte Dauer des Aufenthaltes im Schengenraum. Der Name des Antragstellers (wie im Reisepass) muss auf der Hotelbuchung vermerkt sein. Sofern der Antragsteller beabsichtigt, nach der Geschäftsreise als Tourist oder Besucher weiterzureisen, müssen zusätzlich folgende Unterlagen eingereicht werden: entsprechende Hotelbuchung/en und/oder ein</p>			

Schengenvisum für geschäftliche Zwecke

	unterschiedenes Einladungsschreiben mit einer Kopie des Reisepasses oder der Aufenthaltbewilligung des Gastgebers, sofern vorhanden.			
10	<p>Detaillierter Reiseplan:</p> <p>Reiseplan der Reise, sofern mehrere Länder besucht werden. Dieser muss Informationen bezüglich der genutzten Transporte beinhalten, die gewählt werden, um sich innerhalb des Schengenraumes sowie aller weiterer Länder zu bewegen, die während der Reise besucht werden.</p>			
11	<p>Beschäftigung und Nachweis über finanzielle Mittel:</p> <p><i>Sofern angestellt:</i> - Arbeitsbestätigung, die folgendes ausweist: die Anzahl der zur Verfügung stehenden Urlaubstage, die Funktion innerhalb der Firma sowie das Monatsgehalt</p> <p><i>Sofern studierend:</i> - Akademische Bestätigung z.B., Schul- oder Immatrikulationsbestätigung von Schule oder Universität. Weisen Sie das Original vor und reichen eine Kopie ein.</p> <p><i>Sofern selbständig:</i> - Firmenregistrierung (der Name des Antragstellers muss enthalten sein)</p> <p>Von allen Antragstellern muss Folgendes zur Verfügung gestellt werden: Nachweis über ausreichend finanzielle Mittel</p> <p>Sofern das einladende Unternehmen in der Schweiz keine Unterkunft und finanzielle Unterstützung für den Visumantragsteller garantiert, muss das thailändische Unternehmen (bei dem der Antragsteller angestellt ist) dies leisten. Infolgedessen muss eine Verpflichtungserklärung über die Bestätigung der Kostenübernahme (im Original) ebenso wie ein Bankkontoauszug der letzten drei Monate (im Original, versehen mit dem Stempel der Bank dieses Arbeitgebers) eingereicht werden.</p> <p>Sofern die Kosten der Geschäftsreise nicht gesponsort werden, ist Folgendes einzureichen: Bankkontoauszug des Antragstellers der letzten drei Monate im Original, versehen mit dem Stempel der Bank des Antragstellers</p>			
12	<p>Unterschiedenes Einladungsschreiben des Unternehmens, das die folgenden Informationen enthält:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zweck der Geschäftsreise mit Beschreibung und detailliertem Programm - Voller Name, Geburtsdatum und Reisepassnummer der eingeladenen Person - Dauer des Aufenthaltes (Einreise- und Abreisedatum) - Angabe darüber, wer die Kosten der Reise, der Verpflegung und der Unterkunft während des Besuchs in der Schweiz übernimmt - Die Firma muss die Verantwortung dafür übernehmen, dass der Antragsteller in Einklang mit den Bedingungen seines Visums die Schweiz und den Schengenraum wieder verlässt. 			
13	<p>Teilnahme an einer Ausstellung oder Messe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Messe-/Ausstellungsticket oder eine Einladung, die den Zweck und die Dauer der Ausstellung oder der Messe ausweist mit Namen des Antragstellers 			
14	<p>Ausländische Staatsbürger mit Wohnsitz in Thailand:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sofern vorhanden, Arbeitserlaubnis, Original und Kopie - Ausreise-/Wiedereinreiseerlaubnis ("Re-entry stamp") der Einreisebehörde in Thailand, mit Gültigkeit nach der Rückreise aus den Schengenstaaten 			

Definition einer Geschäftsreise: geschäftliche Besprechungen/Geschäftstreffen; theoretische Ausbildung ohne Praktikum; Instruktionkurse; technische Kurse organisiert durch eine Schweizer Unternehmung für das eigene Personal oder für ausländische Kunden in den Bereichen Verkauf, Lieferung und Instandhaltung von technischen Installationen; theoretische Kurse organisiert durch eine Schweizer Unternehmung für das eigene Personal im Ausland; Teilnahme an wissenschaftlichen, wirtschaftlichen, kulturellen, religiösen und sportlichen Events.

Wichtiger Hinweis: Sofern das regionale Konsulatcenter Bangkok Zweifel an der wahren Natur der Geschäftsreise hat, wird es den Visumantrag an die zuständige Behörde in der Schweiz zur Entscheidungsfindung weiterleiten. In einem solchen Fall können weitere Unterlagen und/oder Informationen eingefordert werden. Die Bearbeitungszeit des Visumantrags kann sich dann auf bis zu mehrere Wochen belaufen.

Unterlagen in thailändischer Sprache sind durch ein Übersetzungsbüro in Englisch oder in eine Schweizerische Amtssprache (Deutsch, Französisch, Italienisch) übersetzen zu lassen.

Sollten Unterlagen anderer Länder als Thailand eingereicht werden, die Familienbeziehungen belegen ist eine Beglaubigung der jeweils zuständigen Botschaft oder des jeweils zuständigen Konsulats einzuholen.