

### Estructura del marco lógico

Jerarquía de objetivos Estrategia de intervención	Indicadores clave	Fuentes de datos / Medios de verificación	
<b>Impacto (Objetivo global)</b>	<b>Indicadores de impacto</b>		
<b>Outcomes (efectos/resultados)</b>	<b>Outcome indicators</b>		<b>Factores externos (Supuestos y riesgos)</b>
Outcome 1			
Outcome 2			
Outcome 3			
<b>Outputs (productos) por outcome (efectos/resultados) y costos</b>	<b>Output indicators</b>		
<b>Para outcome 1:</b>			
Output 1.1			
Output 1.2			
<b>Para outcome 2:</b>			
Output 2.1			
Output 2.2			
<b>Para outcome 3:</b>			
Output 3.1			
Output 3.2			
<b>Actividades (por output)</b>	<b>Inputs</b>		
Lista de actividades por output 1: Actividad 1.1.1.			
Lista de actividades por output 2: Actividad 2.1.1.			
Lista de actividades por output 3:			

Actividad 3.1.1.			
------------------	--	--	--

Estrategia de intervención:	Indicadores clave (incl. valores objetivos y líneas base)	Fuentes y medios de verificación	Supuestos y riesgos (Factores externos)
<p><u>Definición:</u>  <b>La estrategia de intervención define la jerarquía de objetivos y sigue la lógica de la cadena de resultados.</b></p> <p><b>Consejos:</b>  <i>Muchos proyectos apoyados por la COSUDE constan de varias fases. Los marcos lógicos para los proyectos apoyados por la COSUDE suelen ser para una fase del proyecto. Si bien durante todo el proyecto el objetivo superior no debería cambiar, la definición del/de los objetivo(s) puede evolucionar a lo largo las distintas fases. En las siguientes explicaciones, el término “proyecto” se refiere a la “fase del proyecto”.</i></p>	<p><u>Definición:</u>  <b>Aspectos que se pueden medir o al menos describir con precisión desde el punto de vista cuantitativo y cualitativo y que muestran los cambios en la situación.</b></p> <p><u>Consejos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Los indicadores muestran si se han logrado los resultados esperados en cada uno de los niveles (impacto, outcome, output).</li> <li>➤ Los indicadores incluyen <b>objetivos</b> y requieren <b>líneas de base</b>.</li> <li>➤ Los indicadores tienen una duración determinada.</li> <li>➤ El logro de resultados con respecto a la igualdad de género requiere indicadores sensibles al género desglosados por sexos, objetivos y líneas base</li> <li>➤ La necesidad de desglosar los indicadores y las líneas base en función de otros criterios (tales como la edad, el estatus social y económico, etc.) depende de los objetivos y su diferenciación.</li> </ul>	<p><u>Definición:</u>  <b>Las fuentes se refieren a información/datos relevantes sobre los resultados y a los documentos donde se encuentra esta información. Los medios de verificación se refieren a los métodos destinados a recopilar datos/información.</b></p> <p><u>Consejos:</u>          La calidad de información sobre el logro de resultados y su disponibilidad oportuna constituyen criterios importantes a la hora de definir los indicadores. Cuando se dispone de varios indicadores para el mismo nivel de resultados, se deben atribuir claramente las fuentes y los medios de verificación a cada uno de los indicadores.</p>	<p><u>Definición:</u>  <b>Los supuestos y los riesgos son las condiciones que podrían afectar el progreso del proyecto, pero que no dependen directamente de la gestión del proyecto.</b>          Un <i>supuesto</i> es la afirmación <b>positiva</b> de que se cumpla una condición necesaria para que se puedan conseguir los objetivos del proyecto.          Un <b>riesgo</b> es la afirmación <b>negativa</b> de que se dé una condición que impida conseguir los objetivos del proyecto.</p> <p><u>Consejos:</u>  <i>La información sobre los riesgos y su gestión forma parte del documento de proyecto y de la solicitud de crédito. La evaluación de los riesgos del proyecto debería incluirse en el marco lógico.</i></p>
Impacto	Indicadores de impacto	Impacto: Fuentes y medios de verificación	

<p><u>Definición:</u>  <b>Mejoras en la situación a largo plazo desde el punto de vista social, económico o de la obtención de otros beneficios que responden a las necesidades de desarrollo identificadas en la población meta.</b></p> <p><u>Alcance de la gestión del proyecto:</u>  El logro del objetivo de desarrollo queda fuera del alcance directo del proyecto y depende de los supuestos formulados a nivel de los outcomes. Sin embargo, los outcomes del proyecto/programa deberían hacer una contribución relevante a su consecución.</p>	<p><u>Consejo:</u>  <i>Los indicadores de impacto se utilizan básicamente durante las evaluaciones.</i></p>	<p><u>Consejos:</u>  <i>A nivel del impacto, las fuentes y los medios de verificación suelen estar fuera del alcance de la gestión del proyecto. La información depende de documentos ajenos (p.ej. informes de ministerios, leyes, estadísticas nacionales, etc.), se basa en sistemas nacionales de monitoreo o procede de evaluaciones conjuntas.</i></p>	
<p><b>Outcomes</b> (Objetivos del proyecto)</p>	<p><b>Outcome indicators</b></p>	<p><b>Medios de verificación de los outcomes</b></p>	<p><b>Supuestos y riesgos a nivel de los outcomes</b></p>
<p><u>Definición:</u>  <b>Efectos a corto y mediano plazo (=cambios cuantitativos y cualitativos) que se esperan obtener de los outputs del proyecto:</b>  <b>p.ej. mejor acceso a la infraestructura y los servicios / aumento de la calidad de la infraestructura y los servicios / mejores políticas / sistemas más eficaces / mayores conocimientos, cambio de actitudes y comportamientos de los principales actores involucrados y de los beneficiarios, etc.</b></p> <p><u>Alcance de la gestión del proyecto:</u>  El logro de los outcomes depende principalmente de los outputs del proyecto, pero también está sujeto a factores que están fuera del control de la gestión del proyecto. El monitoreo de los outcomes es parte de la gestión del proyecto.</p>	<p><u>Definición:</u>  <b>Condiciones hacia el final del proyecto que indican que el objetivo se ha conseguido y los beneficios son sostenibles.</b></p> <p><u>Consejos:</u>  <i>Limite el número de outcome indicators: utilice cuantos menos posible, solo los que sean necesarios para evaluar los cambios deseados.</i></p> <p><i>Los outcome indicators se utilizan para el monitoreo, las revisiones y las evaluaciones del proyecto.</i></p>		<p><u>Consejos:</u>  <i>Para asegurar una lógica vertical adecuada es esencial que los supuestos se atribuyan al nivel pertinente de intervención. En este recuadro, se deben especificar los supuestos a nivel de los outcomes que son relevantes para lograr el impacto deseado (objetivo de desarrollo).</i></p>

<p><u>Consejos:</u> El número de outcomes debe limitarse a <b>2-3 outcomes</b>, (en casos excepcionales máx. 5)</p> <p>Los marcos lógicos de la COSUDE deben incluir los outcomes que indiquen los cambios producidos en la población (efectos sobre el nivel de pobreza de los beneficiarios), así como los outcomes que hagan referencia a cambios institucionales.</p>			
<p><b>Outputs:</b> productos tangibles del proyecto por efecto y costos</p>	<p><b>Output indicators</b></p>	<p><b>Medios de verificación de los outputs</b></p>	<p><b>Supuestos y riesgos a nivel de los outputs</b></p>
<p><u>Definición:</u> <b>Productos y servicios creados o competencias y capacidades directamente desarrolladas mediante las actividades del proyecto.</b></p> <p><u>Alcance de la gestión del proyecto:</u> Los outputs están bajo el control / la responsabilidad de la gestión del proyecto.</p>	<p><u>Definición:</u> <b>Miden la cantidad y la calidad de los productos.</b></p> <p><u>Consejo:</u> <i>Los outputs indicators se utilizan durante el monitoreo y la revisión.</i></p>		<p><u>Consejo:</u> <i>Formule supuestos a nivel de los outputs que sean relevantes para conseguir los objetivos del proyecto.</i></p>
<p><u>Costos:</u> En el marco lógico, se deberá indicar <b>el total de los costos de los outputs por outcome</b>. Los costos se basan en el presupuesto detallado incluido en la solicitud de crédito. En el caso de los proyectos multilaterales, el marco lógico que figura como anexo a la solicitud de crédito incluye, en la medida de lo posible, información sobre la contribución de la COSUDE al total de los costos (tanto la cantidad como el porcentaje). Para más información, véanse las líneas directrices para la elaboración de presupuestos orientados a los resultados (<i>líneas directrices en curso de elaboración</i>).</p>			

Principales actividades (por output)	Inputs (Medios, recursos)	Supuestos y riesgos a nivel de los inputs
<p><u>Definición:</u>  <b>Tareas específicas que se llevan a cabo utilizando ciertos recursos y métodos a fin de conseguir los outputs deseados.</b></p> <p><u>Alcance de la gestión del proyecto:</u>  Las aptitudes profesionales, la disponibilidad de suficientes recursos financieros y la capacidad de asimilación de las contrapartes locales, así como de los grupos destinatarios y de los beneficiarios, constituyen factores críticos para las actividades.</p> <p><u>Consejos:</u>  <i>El marco lógico no debería incluir una extensa lista de las actividades del proyecto, sino que debería centrarse en lo <b>que</b> el proyecto debe producir sin especificar el cómo. Las actividades claves muestran el vínculo existente con los outputs. La lista completa de las actividades debe figurar en el texto principal del documento de proyecto.</i></p>	<p><u>Definición:</u>  <b>Los medios son los inputs tangibles e intangibles (personal, equipo) y los recursos financieros necesarios para llevar a cabo las actividades planificadas y gestionar el proyecto.</b></p> <p><u>Consejo:</u>  <i>Los inputs no están requeridos en el marco lógico, pero si estimado necesario se les puede incluir. Los inputs se especifican en el documento de proyecto y en el presupuesto correspondiente.</i></p>	<p><u>Consejo:</u>  <i>Formule los supuestos a nivel de las actividades/inputs que son importantes para conseguir los outputs del proyecto.</i></p>