



Hochschulpraktikum – Botschaft der Schweiz in Indien und Bhutan, Diplomatische Abteilung

Ort / Beschäftigungsgrad:

New Delhi / 100%

Interesse daran, die Schweizer Diplomatie in Indien kennenzulernen und eine einmalige Erfahrung zu machen?

Werden Sie Teil der diplomatischen Abteilung unserer Botschaft und arbeiten Sie an den Beziehungen zwischen der Schweiz mit Indien und Bhutan: Vorbereitung von offiziellen Besuchen hoher Würdenträger, Verfolgen der Aktivitäten der indischen Regierung nach den Wahlen, Implementierung des kürzlich abgeschlossenen Wirtschaftsabkommens zwischen den EFTA-Staaten und Indien, Unterstützung von Schweizer Unternehmen sowie Organisation der Swiss Art Night. Das Praktikum startet am 1. Juli 2024 und dauert sechs Monate.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützen der diplomatischen Abteilung in den Bereichen Politik, Wirtschaft, Kultur und menschliche Sicherheit;
- Verfolgen der aktuellen Ereignisse in Bhutan und Unterstützen von diplomatischen Aktivitäten der Schweiz vor Ort;
- Entwicklungen in Indien dokumentieren, insbesondere im Bereich der Digitalisierung, sowie regelmässige Berichterstattung nach Bern;
- Mitwirken an der Organisation von offiziellen Veranstaltungen in den Bereichen Public Diplomacy, Kultur, Menschenrechte, Wirtschaft, Wissenschaft, Kooperation und Innovation;
- Verfassen diplomatischer Korrespondenz sowie Begleitung von Demarchen bei verschiedenen Ministerien und Botschaften;
- Repräsentieren der Botschaft an diversen öffentlichen Veranstaltungen.

Ihr Profil und Ihre Kompetenzen:

- Schweizerische Staatsbürgerschaft und Reisepass;
- Hochschulabschluss (vorzugsweise Master);
- Starkes Interesse an Politik, diplomatischer Arbeit sowie internationalen Beziehungen, insbesondere mit Bezug zu Indien und Bhutan;
- Leistungsorientierte Haltung, Eigeninitiative, gute kommunikative Fähigkeiten sowie interkulturelle Sensibilität;
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse (C1) sowie gute Kenntnisse einer zweiten (B2) und dritten (A2) Schweizer Amtssprache;
- Vernetztes Denken, schnelle Auffassungsgabe und sehr gute redaktionelle Fähigkeiten;
- Berufliche und private Erfahrung in schwierigen Kontexten sowie Bereitschaft, den Lebensstil den Bedingungen in einer indischen Grossstadt anzupassen;
- Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Kontaktangaben:

Dr. Olivier Fink, Minister, Stellvertretender Missionschef, New Delhi, steht Ihnen unter olivier.fink@eda.admin.ch für weitere Informationen gerne zur Verfügung.

Bewerbungsfrist: 21.04.2024

Stellenantritt: 01.07.2024 (oder nach Absprache)

Stellenbefristung: 31.12.2024 (sechs Monate)

Bitte schicken Sie Ihr vollständiges Bewerbungsdossier an: laxmi-sirisha.kanagala@eda.admin.ch

Als offizielle Vertretung der Schweiz deckt die Botschaft mit ihren Aktivitäten alle Themenbereiche der diplomatischen Beziehungen zwischen den beiden Regierungen ab. Sie vertritt die Schweizer Interessen in den Bereichen Politik, Wirtschaft, Finanzen, Rechtsordnung, Wissenschaft, Bildung und Kultur.

Tipps für Bewerbungen:

Bitte beachten Sie die [Zulassungsbedingungen der EDA-Hochschulpraktika](#). Die darin vermerkten Auflagen müssen zwingend erfüllt sein.

Die Bundesverwaltung achtet die unterschiedlichen Biografien ihrer Mitarbeitenden und schätzt deren Vielfalt. Gleichbehandlung geniesst höchste Priorität.

Arbeitsort:

Embassy of Switzerland, Nyaya Marg, Chanakyapuri, 110 021 New Delhi, India