



Rəsmi Səfərlər - Viza Məlumat Vərəqi

Rəsmi məqsədlə (ikitarəfli və yaxud çoxtərəfli) həyata keçirilən səfərlər üçün – rəsmi nümayəndə üzvləri

Lütfən, viza müraciətinizi [online](#) qaydada doldurun. Viza müraciəti online qaydada doldurulubsa, viza üçün görüşlər yalnız [online](#) qaydada təyin oluna bilər. Daha ətraflı məlumat üçün 2-ci səhifəyə baxın.

Viza şöbəsinə aşağıdakı sənədlər təqdim olunmalıdır:

- ☐ Lazımı qaydada [online](#) və ya əllə doldurulmuş və imzalanmış (azyaşlı üçün hər iki valideynin imzası ilə) ərizə forması
- ☐ Planlaşdırılmış səfərə azı 3 ay qalmış qüvvədə olan, son 10 ildə təqdim olunmuş və ən azı 2 boş səhifəsi olan orijinal pasport VƏ pasportun surəti (imzanı və şəxsiyyəti təsdiq edən məlumatlar səhifəsi), həmçinin əvvəlki Şengen vizaların və giriş/çıxış möhürlərinin surəti
- ☐ [Təlimatlara](#) uyğun olaraq ağ fonda olan 2 yeni foto (ərizə formasına yapışdırmayın)
- ☐ Əgər dəvət edən tərəf qəbul etmirsə: qalacağınız yeri təsdiq edən sənəd: oteldən vizaya müraciət edən şəxsin adı və soyadını, qalma müddətini, otelin əlaqə detallarını və qalınacaq müddətin otaq qiymətlərini dəqiq göstərən vauçer və ya rezervasiya
- ☐ Uçuş və ya səyahət rezervasiyası, yaxud nəzərdə tutulan digər nəqliyyatın təsdiqi. Gediş-dönüş bronu. Əgər vizaya müraciət zamanı ödənilmiş biletdə təqdim olunarsa, vizaya imtina halında səfirlik heç bir məsuliyyət daşımır.
- ☐ Səyahət qəza/tibbi sığortanın orijinalı və surəti: minimum 30 000 Avro və ya 50 000 ABŞ dollar dəyərində olmaqla bütün səfər müddətini əhatə etməli, bütün Şengen ölkələri üçün qüvvədə olmalı, qüvvədə olma müddətinə əlavə 15 gün daxil olmalıdır (original və ya surət). Sığortaya Covid-19-a aid minimum əhatəni nəzərdə tutan müalicə xərcləri də daxil olmalıdır (30 000 Avro və ya 50 000 ABŞ dolları). Tələbi nəzərə alaraq səyahət qəza/tibbi sığortanın bu şərtlərə cavab verib-vermədiyini sığorta şirkəti ilə dəqiqləşdirin
- ☐ Dəvət edən qurum və ya beynəlxalq təşkilat tərəfindən rəsmi blankda aşağıdakı məlumatları əhatə etməklə möhürlü və imzalı dəvət məktubu: qurumun və ya təşkilatın tam ünvanı və rekvizitləri; məktubu imzalayan əməkdaşın adı və vəzifəsi; dəvət olunan şəxsin adı, vətəndaşlığı, doğum tarixi və vəzifəsi; səfərin məqsədi və müddəti
Dəvət məktubunu Səfirliyə qabaqcadan elektron poçt və ya adi poçtla parallel olaraq göndərmək lazım deyil. Səfirliyə elektron poçt və ya adi poçtla göndərilmiş dəvət məktubları qeydə alınmayacaq, və ya qorunub saxlanılmayacaq. Lazımı sənədlər müraciət edən şəxs tərəfindən çap olunaraq Səfirliyə təqdim olunmalıdır.
- ☐ Milli qurum və ya təşkilat tərəfindən müraciət edən İsviçərəyə səfər edən rəsmi nümayəndə heyətinin üzvü olub rəsmi görüşlərdə, məsləhətləşmələrdə, danışıqlarda və yaxud mübadilə proqramlarında, eləcə də dövlətlərarası təşkilatlar tərəfindən İsviçərdə təşkil olunan tədbirlərdə iştirak etməsini təsdiq edən möhürlü və imzalı rəsmi məktub. Məktubda aydın şəkildə qeyd olunmalıdır: qurumun və ya təşkilatın tam ünvanı və rekvizitləri; imzalayan şəxsin adı və vəzifəsi; müraciət edəninin adı və vəzifəsi; səfərin məqsədi və planlaşdırılan müddəti.

Səhifə 1/2



Səfirlik müraciətin ilkin yoxlanışından sonra əlavə sənədlər tələb etmək hüququnu qoruyub saxlayır

Digər vacib məlumatlar:

Online ərizə

Ərizə formasını PDF formatında yüklədikdən sonra ərizə prosesini yekunlaşdırdığınıza əmin olun.

Baxılma müddəti / Pasportun qaytarılması

Vizaya müraciət planlaşdırılan səfərdən azı 15 təqvim günü əvvəl təqdim olunmalıdır; sənədlər planlaşdırılan səfərdən 6 ay əvvəl də təqdim oluna bilər.

Sənədləri qəbul etdikdən sonra viza əməkdaşı sizə pasportun götürülmə tarixini bildirəcək.

Viza müraciəti üçün görüş

Əgər online görüş götürmək üçün boş yer yoxdursa, lütfən, bu ünvana e-mail yazın: baku.visa@eda.admin.ch və Səfirliyin [saytında](#) göstərilən məlumatları təqdim edin.

Viza bölməsi ehtiyac duyduğu formada görüşləri yenidən təyin etmək hüququnu qoruyub saxlayır. Odur ki, lütfən, elektron poçt hesabınızı, həmçinin spam qovluğunu müntəzəm yoxlayın.

Rüsum

Bu şəxslər rüsum ödəməkdən azaddır: Azərbaycan Respublikasına rəsmi dəvət ünvanlandıqdan sonra rəsmi görüşlərdə, məsləhətləşmələrdə, danışıqlarda və ya mübadilə proqramlarında, eləcə də dövlətlərarası təşkilatların İsveçrə ərazisində təşkil etdiyi tədbirlərdə iştirak edən rəsmi nümayəndə heyəti üzvləri.

Viza bölməsinin iş saatları

Viza müraciəti: bazar ertəsinə cümə axşamına qədər saat 09:00-dan 12:00-a qədər (yalnız görüş təyin olunmaqla). Pasportun götürülmə vaxtı: bazar ertəsinə cümə axşamına qədər: 14:00 – 15:00 (görüş vaxtı almağa ehtiyac yoxdur).

Qrup müraciətləri

6 və daha çox şəxsdən ibarət qrupların online görüş almadan birbaşa elektron poçt vasitəsilə səfirliklə əlaqə saxlaması xahiş olunur.

Digər

- Viza ilə bağlı əlavə məlumatları Səfirliyin [saytından](#) əldə edə bilərsiniz.
- Səfirlik kənar agentliklər və ya xidmət təqdim edənlərlə əməkdaşlıq etmir.
- Bu sənəd ödənişsizdir.